



COMUNE DI CASTIONE DELLA PRESOLANA

Provincia di Bergamo

Area Lavori Pubblici, Manutenzioni e Patrimonio

Castione della Presolana, 27/09/ 2018

Prot. n. 8359

SERVIZIO SGOMBERO NEVE DALLE STRADE E PIAZZALI COMUNALI STAGIONI INVERNALI 2018-19 e 2019-20

CIG: 763485734F Codice AUSA = 0000161243

Avviso esplorativo per manifestazione d'interesse

Indagine di mercato per la costituzione di un elenco di operatori economici interessati a partecipare alla procedura di affidamento ai sensi dell'art. 36, comma 2 lettera b) del D.Lgs. 18/04/2016, n. 50 per l'affidamento del servizio con procedura negoziata senza previa pubblicazione di un bando di gara ai sensi dell'articolo 63 del D.Lgs. 18/04/2016, n. 50

Il Comune di Castione della Presolana, nel rispetto dei principi di cui all'articolo 30, comma 1 del D.Lgs. 18/04/2016, n. 50, nonché nel rispetto del principio di trasparenza, intende avviare una procedura di indagine di mercato finalizzata ad acquisire **manifestazioni di interesse per la partecipazione ad una procedura di affidamento del SERVIZIO DI SGOMBERO NEVE DALLE STRADE E PIAZZALI COMUNALI STAGIONI 2018-19 E 2019-20.**

L'importo presunto a base d'asta del servizio da affidare ammonta ad € 110.000,00 (di cui € 3.000,00 per oneri sicurezza) oltre a IVA.

Il presente avviso è finalizzato esclusivamente a richiedere manifestazioni di interesse per favorire la partecipazione degli operatori economici in modo non vincolante per il Comune di Castione della Presolana; le manifestazioni di interesse hanno l'unico scopo di comunicare al Comune la disponibilità ad essere invitati a presentare successiva offerta.

Con il presente avviso non è quindi indetta alcuna procedura di affidamento concorsuale o paraconcorsuale e non sono previste graduatorie di merito o attribuzione di punteggi, non costituisce proposta contrattuale, non determina l'instaurazione di posizioni giuridiche od obblighi negoziali e non vincola in alcun modo il Comune, che sarà libero di sospendere, modificare o annullare in qualsiasi momento il procedimento avviato senza che i soggetti richiedenti possano vantare alcuna pretesa.

1. STAZIONE APPALTANTE – AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE

Comune di Castione della Presolana - Area Lavori Pubblici, Manutenzioni e Patrimonio con sede in 24020 Castione della Presolana (Bg) – Piazza Roma 3 - Tel. 0346.60017 - Fax 0346.60045.

- pec ufficio protocollo: comune.castionedellapresolana@cert.legalmail.it

2. OGGETTO DEL SERVIZIO

1. Lo sgombero neve, con l'impiego di idonei mezzi attrezzati, su strade e piazze comunali e di pubblico interesse, accessi e parcheggi di pertinenza degli edifici comunali – con particolare riguardo per gli edifici scolastici, accessi ai cimiteri di Castione, Bratto e Dorga, uffici ed altri immobili di proprietà comunale.
2. A miglior chiarimento si rimanda alla lettura del Foglio Patti e Condizioni che regola il servizio, disponibile presso l'Ufficio Lavori Pubblici, Manutenzioni e Patrimonio del Comune.

Codice NUTS luogo principale esecuzione servizio: 016064

Codice CPV del servizi oda affidare: 90620000

3. MODALITÀ DI AGGIUDICAZIONE



COMUNE DI CASTIONE DELLA PRESOLANA

Provincia di Bergamo

Area Lavori Pubblici, Manutenzioni e Patrimonio

Il servizio sarà aggiudicato secondo la procedura di cui all'articolo 36, comma 2 lettera b) ovvero con procedura negoziata, al massimo ribasso (mediante procedura negoziata senza previa pubblicazione di un bando di gara previa consultazione, ove esistenti, di **almeno cinque operatori economici** individuati sulla base di indagini di mercato) determinato mediante offerte segrete sull'importo posto a base di gara, ai sensi dell'art. 95, comma 4 lettera b) e comma 5 del D. Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, trattasi di contratto da stipulare **"a misura"**, essendo peraltro un servizio caratterizzato da elevata ripetitività.

E' fatto salvo quanto disposto all'articolo 97 del D. Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 in relazione alla verifica di congruità delle offerte anormalmente basse: nella fattispecie non si applica la procedura di verifica automatica della anomalia.

4. REQUISITI MINIMI DI PARTECIPAZIONE ALLA PROCEDURA DI MANIFESTAZIONE DI INTERESSE

Sono ammessi a presentare istanza di manifestazione di interesse i soggetti di cui all'art. 46 del D. Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 precisando che, qualora due o più soggetti intendano presentarsi in raggruppamento temporaneo, ancorché non ancora costituito:

- il raggruppamento deve essere dichiarato già a partire dalla presentazione della manifestazione di interesse indicando il nominativo del mandatario e quello del/i mandante/i;
- è fatto divieto – **a pena esclusione** ed a tutela del principio di concorrenza - ai richiedenti di partecipare alla manifestazione di interesse in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti, ovvero di partecipare in forma singola qualora si partecipi alla manifestazione di interesse in altra forma ovvero di partecipare alla procedura in più di una forma (qualsiasi essa sia);
- trattandosi di servizio ai sensi dell'art. 48, comma 4 del d. lgs. 50/2016 nell'offerta devono essere specificate le parti del servizio o della fornitura che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati;
- per quanto indicato all'articolo 48, 2^ comma del d. lgs. 50/2016 tutte le prestazioni oggetto del servizio sono "principali"; conseguentemente il R.T.I. non potrà che essere "orizzontale";
- valgono le ulteriori prescrizioni contenute al citato articolo 48 del d. lgs. 50/2016.

I requisiti minimi richiesti che devono essere posseduti, anche in forma cumulativa, – **a pena esclusione** – sono i seguenti:

- a) requisiti minimi di ordine soggettivo: assenza di cause di esclusione di cui all'articolo 80 del D. Lgs. 18 aprile 2016, n. 50;
- b) requisiti minimi di idoneità professionale (art. 83, comma 1 lettera a) e comma 3 del D. Lgs. 50/2016): **è richiesta l'iscrizione alla c.c.i.a.a. con oggetto sociale coerente con settore di attività.**
- c) requisiti minimi di capacità economica e finanziaria (art. 83, comma 1 lettera b e commi 4 e 5, del D. Lgs. 50/2016):
 1. art. 83 comma 4 - lettera a) e comma 5: avere avuto un **fatturato globale – generale annuo netto riferito alla attività dell'operatore economico, per ognuno degli ultimi tre anni antecedenti, non inferiore ad € 220.000,00** (pari al doppio del valore stimato dell'appalto). Si richiede il possesso del requisiti perché si ritiene che tale informazione denoti con maggiore precisione la forza economica dell'operatore economico, informazione fondamentale per l'ente committente e per la stazione appaltante, al fine di garantire continuità del servizio e la garanzia della sua erogazione per tutta la durata dell'appalto;
 2. art. 83 comma 4, lettera a) e comma 5: avere avuto un **fatturato annuo specifico nel settore di attività oggetto dell'appalto (taglio neve) negli ultimi tre anni, compreso nel fatturato globale – generale annuo di cui al precedente punto, non inferiore ad € 40.000,00** (Si richiede il possesso del requisiti perché si ritiene che tale informazione denoti con maggiore precisione la forza economica dell'operatore economico, informazione fondamentale per l'ente committente e per la stazione appaltante, al fine di garantire continuità del servizio e la garanzia della sua erogazione per tutta la durata dell'appalto);



COMUNE DI CASTIONE DELLA PRESOLANA

Provincia di Bergamo

Area Lavori Pubblici, Manutenzioni e Patrimonio

3. art. 83 comma 4, lettera c): nel caso di impresa di nuova costituzione – impresa costituita negli ultimi due anni dalla data del presente avviso - non in possesso dei requisiti di cui ai precedenti punti 1 e 2 possedere una idonea copertura assicurativa contro i rischi professionali, di importo adeguato e comunque non inferiore ad € **2.500.000,00=**. La copertura assicurativa deve tenere indenne anche la stazione appaltante da possibili rivalse in caso di danni o incidenti;
- d) requisiti minimi di capacità tecnica e professionale (art. 83, comma 1 lettera c) e comma 6 del D. Lgs. 50/2016): i candidati devono disporre per l'espletamento del servizio ed a far data dal termine stabilito per la presentazione della manifestazione di interesse, dei seguenti requisiti:
- avere espletato negli ultimi tre anni/stagioni invernali precedenti la gara (2015/2016, 2016/2017 e 2017/2018), un servizio analogo a quello oggetto di gara (spazzamento neve), con buon esito, senza avere avuto contestazioni per inadempimenti gravi da parte dei committenti ovvero a rescissione del contratto, di importo complessivo almeno pari a € 40.000,00= al netto dell'IVA;
 - disporre sul territorio comunale o in prossimità di esso (massimo 10 km misurati dalla sede del Municipio) di idonea struttura dove tenere i mezzi;
 - disporre di 3 autocarri/mezzi 4x4 di idonee dimensioni dotati di lame larghezza almeno 2,70 m. per primo intervento – intervento rapido;
 - disporre di 1 mezzo 4x4 di dimensioni idonee alla località Rusio e/o per le vie più strette, dotato di lama larghezza massima 2,00 mt;
 - disporre di 1 fresa idonea da poter montare sui mezzi a disposizione;
 - disporre di 1 automezzo di grosse dimensioni (diverso da quelli di cui sopra ed idoneo allo scopo) da utilizzare per il carico ed il trasporto della neve;
 - disporre di 1 pala gommata (almeno 100 q.) per il carico della neve;
 - disporre di 1 minipala per la pulizia della neve dai marciapiedi;
 - dotazione per tutti i mezzi di catene antighiaccio da montare al bisogno;
 - tutti i mezzi impiegati dovranno possedere le necessarie omologazioni (previste per legge – immatricolazioni e/o aggiornamenti carte di circolazione), dovranno essere assicurati ed in regola con le norme del codice della strada. (tali attrezzature dovranno essere disponibile nei tempi idonei a garantire un servizio efficiente.)
 - disporre di risorse umane in numero adeguato al servizio da svolgere, in relazione anche alle tempistiche di intervento: almeno un numero minimo di **5 (cinque) soggetti** adeguatamente formati e in possesso di patente idonea all'utilizzo dei mezzi, compreso nel numero anche eventualmente il titolare. Il personale dovrà essere dipendente (anche a tempo determinato) dell'operatore economico;
 - il personale impiegato deve avere domicilio, nel periodo di espletamento del servizio, ad una distanza tale dai mezzi e dal territorio idoneo per interventi nei tempi stabiliti contrattualmente;
 - numero medio di dipendenti nell'ultimo triennio – o dal periodo di costituzione per nuove imprese - **non inferiore a 7,5** (1,5 volte il numero minimo indicato al precedente punto);
 - possedere una idonea copertura assicurativa contro i rischi professionali, di importo adeguato e comunque non inferiore ad € **1.300.000,00=**. La copertura assicurativa deve tenere indenne anche la stazione appaltante da possibili rivalse in caso di danni o incidenti;
 - iscrizione e qualificazione per il Comune di Castione della Presolana (BG) sulla piattaforma SINTEL di Arca Lombardia, per la categoria adeguata all'oggetto del servizio;
 - essere in regola con i versamenti contributivi e retributivi;
 - qualora applicabile alla fattispecie del soggetto operatore, il soggetto che si propone deve essere in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili, ai sensi e per gli effetti di quanto richiesto dall'articolo 17 della legge 12/3/1999 n. 68.



COMUNE DI CASTIONE DELLA PRESOLANA

Provincia di Bergamo

Area Lavori Pubblici, Manutenzioni e Patrimonio

Per la presentazione dell'istanza è necessario effettuare sopralluogo, unitamente al RUP o suo delegato, al fine di prendere visione del territorio e del foglio patti e condizioni che regola il servizio. Del sopralluogo verrà rilasciata idonea attestazione da allegare alla domanda di ammissione. Al sopralluogo dovrà presentarsi il titolare-legale rappresentante dell'operatore economico, ovvero il direttore tecnico ovvero da altro soggetto (in quest'ultimo caso è necessaria delega specifica). La persona che effettua il sopralluogo lo può fare complessivamente per un solo operatore economico.

Gli operatori economici muniti dei suddetti requisiti possono chiedere di essere invitati alla eventuale procedura negoziata, auto dichiarando il possesso dei suddetti requisiti, utilizzando la domanda/autodichiarazione di cui all'**Allegato "1"** del presente avviso.

Resta inteso che la suddetta richiesta di partecipazione non costituisce prova del possesso dei requisiti richiesti per l'affidamento dei lavori che, invece, dovranno essere nuovamente dichiarati dall'interessato in occasione della procedura di aggiudicazione. L'operatore economico dovrà fornire prova di quanto dichiarato su richiesta del Comune nei modi di cui all'allegato XVII del d. lgs. 50/2016, a seguito della eventuale aggiudicazione.

5. CONDIZIONI E MODALITÀ DI PARTECIPAZIONE

Gli operatori economici interessati, in possesso dei requisiti richiesti, dovranno presentare manifestazione di interesse ed annessa dichiarazione resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000 e conformemente all'**Allegato 1**, da inviare preferibilmente **pec-to-pec** all'indirizzo comune.castionedellapresolana@cert.legalmail.it mediante scansione firmata digitalmente dal titolare o dal legale rappresentante dell'impresa **entro le ore 12,00 del giorno 13/10/2018.**

Ai fini dell'ammissione fanno fede la data e l'ora di ricezione del messaggio di posta elettronica certificata.

Alternativamente, le domande/autodichiarazioni come sopra descritte, potranno essere inviate in modalità cartacea conformemente all'**Allegato "1"**, debitamente compilato e sottoscritto dal titolare o dal legale rappresentante dell'impresa con allegata copia di valido documento di identità del sottoscrittore e dovranno pervenire in plico chiuso, recante all'esterno la dicitura: **"Avviso per manifestazione di interesse per la partecipazione alla selezione di operatori economici da invitare alla procedura negoziata relativa al SERVIZIO DI SGOMBERO NEVE DALLE STRADE E PIAZZALI COMUNALI STAGIONI 2018-19 E 2019-20.**

N.b.: Per la compilazione dell'Allegato 1 leggere attentamente le note esplicative in esso contenute; in caso di dubbio contattare il R.U.P.. Qualora il modello venga compilato a mano si prega di scrivere in modo chiaro e leggibile (possibilmente in stampatello).

Sulla busta contenente la domanda/autodichiarazione dovrà essere indicata l'intestazione dell'operatore economico richiedente; la stessa dovrà pervenire a mezzo del servizio postale, anche con auto prestazione ex art. 8 decreto legislativo n. 261 del 1999, ovvero mediante agenzia di recapito autorizzata, al seguente indirizzo – **Comune di Castione della Presolana – Piazza Roma n. 3 – 24020 Castione della Presolana (Bg) - entro le ore 12,00 del giorno 13/10/2018.**

E' altresì facoltà dell'operatore economico la consegna a mano dei plichi sempre entro il termine sopra indicato direttamente all'Ufficio Protocollo del Comune nei giorni e negli orari di seguito indicati:

- martedì - giovedì - venerdì dalle 8.30 alle 12.30
- mercoledì dalle 8.30 alle 12.30 e dalle 15.00 alle 18.00
- sabato dalle 8.30 alle 12.00

Ai fini dell'ammissione fanno fede la data e l'ora di ricezione da parte dell'ufficio protocollo e non quelle di spedizione.



COMUNE DI CASTIONE DELLA PRESOLANA

Provincia di Bergamo

Area Lavori Pubblici, Manutenzioni e Patrimonio

L'inoltro della documentazione è a completo ed esclusivo rischio dell'operatore economico richiedente, restando esclusa qualsivoglia responsabilità del Comune di Castione della Presolana ove, per disguidi postali o per qualsiasi altro motivo di diversa natura, il plico non pervenga all'indirizzo di destinazione entro il termine perentorio sopra indicato.

6. CAUSE DI ESCLUSIONE DALLA CANDIDATURA

Ciascuna manifestazione di interesse pervenuta, sarà sottoposta a preventiva verifica in ordine alla correttezza formale delle candidature e della documentazione ed al possesso dei requisiti richiesti dal presente avviso in capo ai candidati.

In caso di esito negativo della predetta verifica si procederà all'esclusione dell'operatore economico dall'indagine di mercato.

Costituiranno motivo di esclusione dalla procedura di selezione:

- la mancata presentazione della candidatura entro i termini e con le modalità sopra indicate;
- la non conformità e/o incompletezza della documentazione richiesta;
- la mancanza del documento d'identità in corso di validità del sottoscrittore in caso di presentazione dell'istanza in modalità cartacea;
- la mancanza della sottoscrizione digitale in caso di presentazione dell'istanza in modalità pec to pec;
- il non possesso dei requisiti minimi richiesti;
- verranno altresì esclusi i soggetti che facessero istanza in più di una forma (ad esempio in forma singola e in associazione con altre imprese. Nell'ipotesi saranno ad esempio esclusi sia il soggetto che si presenta singolarmente e sia l'associazione medesima).

8. MODALITA' DI SELEZIONE DEI CONCORRENTI DA INVITARE

Data, ora e località di svolgimento delle procedure di selezione:

La selezione dei concorrenti da invitare a presentare offerta per l'affidamento dei lavori in questione avverrà

alle ore 10,00 del giorno 15/10/2018

presso la sede **dell'UFFICIO TECNICO del Comune di Castione della Presolana – Piazza Roman. 3 – 24020 Castione della Presolana (Bg).**

Si precisa che, nel caso si profili l'esigenza di annullare o posticipare il suddetto sorteggio, ne sarà data comunicazione **mediante pubblicazione sul sito informatico del Comune – Sezione Bandi e Contratti**, anche lo stesso giorno originariamente fissato, senza necessità di singole comunicazioni ai soggetti che hanno aderito all'avviso, i quali, pertanto, dovranno verificare sul sito l'eventuale avviso.

Procedure di Selezione

In prima battuta ed in seduta riservata verranno analizzate le istanze pervenute, provvedendo alla esclusione di quelle non ritenute idonee.

Successivamente, a tutti gli ammessi alla selezione, **sarà assegnato un numero d'ordine in base alla data e al numero di protocollo in arrivo.**

A tal fine il soggetto deputato all'espletamento dell'indagine di mercato nel giorno e nell'ora indicati, in seduta pubblica, dichiarerà verbalmente, ad uso dei concorrenti eventualmente presenti, il numero complessivo di candidature pervenute in tempo utile, senza rivelarne i nominativi e ciò al fine di mantenere la segretezza dei nominativi dei concorrenti che saranno invitati alla successiva procedura negoziata.

I concorrenti partecipanti potranno conoscere il numero d'ordine loro assegnato solamente dopo il termine ultimo che sarà assegnato ai concorrenti invitati per presentare l'offerta per l'esecuzione del servizio indicato in oggetto.

Numero di soggetti da invitare alla successiva procedura negoziata senza previa pubblicazione di un bando di gara:



COMUNE DI CASTIONE DELLA PRESOLANA

Provincia di Bergamo

Area Lavori Pubblici, Manutenzioni e Patrimonio

L'articolo 36, 2^a comma lettera b) del D. Lgs. 50/2016 stabilisce che il numero minimo di operatori da invitare alla procedura sia pari ad almeno **(5) cinque** ove concorrenti, ove esistenti.

Nella fattispecie, considerata la necessità di far salvo il principio della "proporzionalità" all'interesse che sarà manifestato, oltre che degli altri principi indicati all'articolo 30 del medesimo d. lgs., si stabilisce che il numero di operatori che saranno invitati a produrre la propria offerta, individuati mediante sorteggio in seduta pubblica secondo la procedura che segue, varieranno in base al numero di richieste che perverranno. La procedura di selezione degli operatori da invitare è la seguente:

1. il soggetto deputato all'espletamento dell'indagine di mercato nel giorno e nell'ora indicati, in seduta pubblica provvederà a sorteggiare:
 - **(5) cinque** numeri corrispondenti a **(5) cinque** plichi, tra quelli pervenuti entro i termini stabiliti e non esclusi preventivamente, qualora le manifestazioni di interesse pervenute sia **pari o inferiore a 10 (dieci)**;
 - **(8) otto** numeri corrispondenti a **(8) otto** plichi, tra quelli pervenuti entro i termini stabiliti e non esclusi preventivamente, qualora le manifestazioni di interesse pervenute sia **pari o inferiore a 20 (venti)**;
 - **(10) dieci** numeri corrispondenti a **(10) dieci** plichi, tra quelli pervenuti entro i termini stabiliti e non esclusi preventivamente, qualora le manifestazioni di interesse pervenute sia **superiore a 20 (venti)**;
2. nel caso in cui entro i termini stabiliti per la presentazione delle manifestazioni di interesse, non fosse stato raggiunto il numero di **(5) cinque** richiedenti da invitare, il Responsabile del procedimento procederà ad integrare l'elenco degli ammessi alla successiva procedura negoziata, fino alla concorrenza del numero minimo, prendendo in considerazione anche le manifestazioni di interesse pervenute oltre il termine di presentazione, sempre che non siano escludibili e che risultino formulate prima della chiusura della fase di ammissione alla procedura negoziata. I soggetti che saranno inseriti ad integrazione, saranno individuati tramite sorteggio;
3. nei casi in cui non sia stato possibile, per qualsiasi ragione, ammettere alla successiva procedura negoziata almeno **(5) cinque** concorrenti, il Responsabile del procedimento può integrare l'elenco degli ammessi fino alla concorrenza del numero minimo, con soggetti scelti da lui medesimo, ovvero ed alternativamente potrà dar corso alla gara invitando solo i soggetti che hanno presentato istanza di partecipazione.

Delle operazioni di ammissione/esclusione e di sorteggio sarà redatto apposito verbale, il cui accesso è differito alla scadenza del termine per la presentazione delle offerte economiche, nel rispetto dell'art. 53 del D. Lgs. 18 aprile 2016, n. 50.

7. PROCEDURA DI AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO

La successiva procedura negoziata sarà espletata dal Comune di Castione della Presolana – Area Lavori Pubblici, Manutenzioni e Patrimonio.

L'invito sarà rivolto ai soggetti selezionati secondo le modalità di cui al precedente punto 6.

La suddetta procedura negoziata verrà espletata tramite la piattaforma di **e-procurement SINTEL di Arca Lombardia**.

È fatta salva la facoltà dell'Amministrazione comunale di non dar seguito all'indizione della successiva gara per l'affidamento del servizio, ovvero di procedere anche in presenza di una sola manifestazione d'interesse.

8. RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO

Il Responsabile Unico del Procedimento e referente della Stazione Appaltante è il Geom. Gianpietro Bertoli - tel. 0346.60017 int. 212

- e-mail gianpietro@comune.castione.bg.it

9. RICHIESTA DI INFORMAZIONI E CHIARIMENTI – SOPRALLUOGO



COMUNE DI CASTIONE DELLA PRESOLANA

Provincia di Bergamo

Area Lavori Pubblici, Manutenzioni e Patrimonio

Per ulteriori informazioni di carattere tecnico o sul presente avviso, contattare l'Ufficio Tecnico Comunale – Area Lavori Pubblici, Manutenzioni e Patrimonio al numero telefonico 0346.60017 int. 212.

10. TRATTAMENTO DEI DATI

Ai sensi dell'art. 13 del D. Lgs. 196/2003 si informa che i dati forniti dagli operatori economici nel presente procedimento di indagine saranno oggetto di trattamento, da parte dell'Unione Comuni della Presolana (titolare del trattamento), nell'ambito delle norme vigenti, esclusivamente per le finalità connesse alla procedura in argomento.

11. PUBBLICAZIONE AVVISO

Il presente avviso viene pubblicato per almeno 10 giorni sul sito internet istituzionale del Comune nella Sezione Bandi e Contratti.

Il Responsabile dell'Area/R.U.P.

Gianpietro Bertoli

*(Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del testo unico
D.P.R. 445/2000 e D.Lgs n. 82/2005 e norme collegate)*

Allegati parte integrante al presente avviso:

- **Allegato “1” – Modello di manifestazione di interesse e dichiarazione sostitutiva ai sensi degli artt. 80 e 83 del D.Lgs. 50/2016.**