



Comune di
Castione della Presolana



CENTRO DI RACCOLTA DEI RIFIUTI URBANI
RACCOLTI IN MODO DIFFERENZIATO - VIA AGRO



GUIDA A **COME, DOVE E QUANDO**
CONFERIRE I PROPRI RIFIUTI

Il Centro di Raccolta differenziata dei rifiuti è un'area presidiata ove si svolge l'attività di raccolta dei rifiuti urbani e assimilati conferiti in maniera differenziata dalle utenze domestiche e non, con lo scopo di recuperare tutti i materiali che possono essere riciclati e smaltire correttamente i rifiuti non recuperabili.

ORARI DI APERTURA

	Ottobre / Marzo	Aprile / Settembre
Giorni di apertura	Orari	Orari
Lunedì	13:30 – 16:30	15:00 – 18:00
Mercoledì	9:00 – 12:00	9:00 – 12:00
Giovedì	13:30 – 16:30	15:00 – 18:00
Sabato	9:00 – 12:00 13:30 – 16:30	9:00 – 12:00 15:00 – 18:00

INFORMAZIONI

Comune di Castione della Presolana
tel. 0346 60017 – fax 0346 60045 – e-mail info@comune.castione.bg.it
– sito www.comune.castionedellapresolana.gov.it

G.ECO Srl
tel. 0346 27788 e-mail tecnico.uot2@gecoservizi.eu sito www.gecoservizi.eu

COME ACCEDERE AL CdR **Ri** Preso

Per accedere al CdR è indispensabile essere in possesso:

- ✓ della CRS/CNS *carta regionale/nazionale dei servizi* (per le utenze domestiche)
- ✓ dell'apposita *carta dei servizi ambientali* rilasciata dal Comune (per le attività economiche)

Prima dello scarico l'utenza deve dichiarare qualità e quantità del rifiuto e ricevuto il nulla osta dell'addetto, collocare i rifiuti nei vari contenitori di appartenenza.

Inoltre l'utenza non domestica è tenuta a compilare il modulo riportato in allegato al DM 13 Maggio 2009, indicando le proprie generalità, il mezzo utilizzato e la descrizione del rifiuto conferito.



* Previa idonea autocertificazione (disponibile sul sito del Comune – presso gli uffici comunali – presso gli uffici turistici), potranno accedere al CdR i **familiari** degli utenti e gli affittuari collegati agli immobili degli stessi.

oooOOOooo

DESTINATARI DEL SERVIZIO

Possono accedere al CdR **RI PRESO** e conferire i rifiuti i seguenti soggetti* :



utenze domestiche

- persone fisiche residenti nel territorio comunale, anche temporaneamente,
- proprietari di immobili, anche residenti altrove, che comunque sono iscritti all'elenco utenti (ruolo tariffa igiene ambientale);



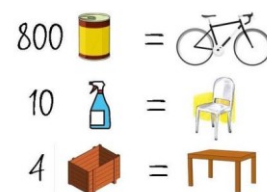
utenze non domestiche

- aziende aventi sede legale o unità produttiva nel territorio comunale, per il conferimento dei soli rifiuti assimilati da avviare a recupero/riciclaggio,

**E' VIETATO IL CONFERIMENTO
DI RIFIUTI PRODOTTI FUORI DAL
TERRITORIO COMUNALE.**



COSA SMALTIRE



= *Toner**

= *Imballaggi in plastica*

= *Rifiuti legnosi*

= *Contenitori T/FC, vernici, solventi*:*

I rifiuti pericolosi, conferibili solo da parte delle utenze domestiche (es. acidi, solventi, etc.) devono essere

*piombo**

perfettamente riconoscibili dall'etichetta.

= *Imballaggi in vetro*

= *Rifiuti misti dell'attività di costruzione e demolizione*:*

I rifiuti provenienti da ristrutturazione e/o nuova edificazione non potranno essere smaltiti presso il CdR, ma l'onere dello smaltimento resterà a carico del produttore del rifiuto o dell'impresa che effettua i lavori.

= *Apparecchiature elettriche ed elettroniche (RAEE)*

= *Oli e grassi commestibili*

= *Farmaci**

= *Pile scariche/esaurite*

= *Sfalci e potature*

Solo se debitamente separati da materiali non biodegradabili.

= *Ingombranti*

= *Imballaggi in carta e cartone*

= *Rifiuti plastici*


= *Rifiuti metallici*

= *Pneumatici fuori uso**

= *Oli minerali esausti**

= *Accumulatori al*

*** I RIFIUTI INDICATI CON L'ASTERISCO POSSONO ESSERE CONFERITI ESCLUSIVAMENTE DALLE UTENZE DOMESTICHE**

Per l'elenco dettagliato e i quantitativi giornalieri, mensili ed annuali conferibili presso il CdR  si rimanda alle relative informative disponibili sul sito istituzionale del Comune www.comune.castionedelcapirociana.gov.it - sezione: **centro di raccolta differenziata**.

E' FATTO DIVIETO DI ABBANDONO DEL RIFIUTO ALL'ESTERNO DEL CENTRO DI RACCOLTA



